

FORMULAIRE DE DEMANDE DE LOCATION DE SALLE / LIEU :**Polyvalente, Polyculturelle, Arènes, Jardin Public**

NOM DE L'ASSOCIATION	
NOM DU DEMANDEUR	
TÉLÉPHONE	
MAIL	

TYPE MANIFESTATION	
DATE EVENEMENT	
HEURE EVENEMENT	
SALLE / LIEU	
NOMBRE DE PERSONNE	

DEMANDE DE MATERIEL

Scène	Complète (80m ²)	Partielle En m ²	Tables (6 p)		Grilles	
			Chaises		Barrières	
Barnum Bleu 3x3			Bancs (3/4 p)		COMMUNICATION : <ul style="list-style-type: none"> • Facebook : <input type="checkbox"/> • Site internet : <input type="checkbox"/> • Panneau lumineux : <input type="checkbox"/> • Banderole : <input type="checkbox"/> 	
Barnum Blanc 8x5			Containers			
Sono			Comptoir			
			Frigo			
			Congélateur			

Formulaire à retourner, accompagner d'un plan de disposition par mail à l'adresse suivante :

reservationsgigean@gmail.com

Date :

Signature du demandeur :

Liste Matériel	Quantité en stock
Barnum Blanc	4
Barnum Bleu	3
Containers	10
Comptoirs	3
Frigo	2
Congélateur	1
Grilles	40
Tables	30
Chaises	230
Bancs	50
Sono	1
Barrières	50

CONFIRMATION DE PRÊT :

MATERIEL DISPONIBLE :

MATERIEL NON DISPONIBLE :

Date :

Signature du Maire / Adjoint délégué