



Gigean

## DEMANDE DE POSE DE BANDEROLES

### Rond point Marcellin Albert

ASSOCIATION	
NOM DU DEMANDEUR	
TELEPHONE	
MAIL	

Demande d'autorisation particulière d'un support banderole :  
du \_\_\_\_\_ au \_\_\_\_\_

**Dépôt de la Banderole au Service Communication et non à l'accueil  
Mesdames BOURGON et PIQUERAS**

**deux semaines avant en Mairie**  
**afin de faciliter la planification des Agents du Service technique  
chargés de sa mise en place.**

Date de la demande : \_\_\_\_\_

Signature du demandeur